

## INFORME CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>  Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali BP - 26005305  <b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. <b>Forma de pago:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
No. Contrato	4162.010.26.1.0587-2026	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	SILVIA JANNETH NARVÁEZ BURBANO	
Cedula	59.821.067	
Valor del contrato:	\$23.682.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905	
No. Planilla	1081848713	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	363823029	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	04/06/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026	
<b>INFORME CONSOLIDADO</b>		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	

<p>1. Ejecutar acciones para la organización des experiencias de juego, lúdica y recreación para los beneficiarios del proyecto a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.</p> <p>2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades de campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3.Verificar el cumplimiento, participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>OBLIGACIÓN 1</p> <p>CUOTA 1. Ejecuté el cronograma del programa, en el cual se evidencian las actividades o acciones desarrolladas en el mes de enero de 2026, con base en las solicitudes y plan estratégico del programa Cali Juega, fortaleciendo el cumplimiento de los objetivos del área</p> <p>CUOTA 2. ejecuté acciones para la organización de experiencias recreativas mediante la planeación y organización del cronograma de actividades correspondiente al plan de trabajo del mes de febrero del programa Cali juega. Esta actividad permitió coordinar y articular las experiencias de juego, lúdica y recreación a desarrollar en territorio.</p> <p>CUOTA 3. ejecuté acciones para la organización de experiencias recreativas mediante la planeación del cronograma de actividades correspondiente al plan de trabajo del mes de marzo del 2026 del programa Cali juega. Esta actividad permitió coordinar y articular las experiencias de juego, lúdica y recreación a desarrollar en territorio.</p> <p>CUOTA 4. gestioné el cronograma de trabajo en la formulación de planes de intervención y en la estructuración de acciones estratégicas del programa cali juega , garantizando la ejecución técnica de las actividades.</p> <p>CUOTA 5. ejecuté durante el mes de junio de 2026, y en el marco del cierre contractual, la contratista ejecutó las actividades establecidas en el contrato, enfocadas en la organización y desarrollo de experiencias lúdicas, recreativas y de juego dirigidas a los beneficiarios del proyecto.Estas acciones se llevaron a cabo mediante la planeación, diligenciamiento y cumplimiento del cronograma definido por el programa Cali Juega, garantizando la adecuada ejecución de las actividades programadas. Asimismo, se implementaron estrategias orientadas a optimizar las intervenciones en campo, asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, fortalecer el componente técnico de las acciones desarrolladas y promover</p>
--	---

	<p>espacios de integración que contribuyen al cumplimiento de los objetivos misionales e institucionales del programa.</p> <p>CUOTA 6. ejecuté durante el mes de junio de 2026, y en el marco del cierre contractual, la contratista ejecutó las actividades establecidas en el contrato, enfocadas en la organización y desarrollo de experiencias lúdicas, recreativas y de juego dirigidas a los beneficiarios del proyecto. Estas acciones se llevaron a cabo mediante la planeación, diligenciamiento y cumplimiento del cronograma definido por el programa Cali Juega, garantizando la adecuada ejecución de las actividades programadas. Asimismo, se implementaron estrategias orientadas a optimizar las intervenciones en campo, asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, fortalecer el componente técnico de las acciones desarrolladas y promover espacios de integración que contribuyen al cumplimiento de los objetivos misionales e institucionales del programa.</p> <p><b>OBLIGACIÓN 2.</b></p> <p>CUOTA 1. Gestioné la visita realizada al equipo de trabajo del programa Cali Juega en la IE Santa Rosa de la Comuna 13 de Cali el 22 de enero con el fin de brindar adecuado seguimiento y acompañamiento como requisito o revisión de la cobertura planteada en el plan estratégico</p> <p>CUOTA 2. La contratista Durante este periodo no fuí requerida para dicha actividad.</p> <p>CUOTA 3. gestioné el seguimiento y control de actividades en campo mediante visita de seguimiento de actividades en el mes de marzo de la vigencia 2026 a los recreadores, en la Comuna 19 en el Barrio Eucarístico teniendo en cuenta la metodología planteada del programa Cali Juega .</p> <p>CUOTA 4. realicé seguimiento en terreno de las actividades de campo verificando el cumplimiento de los monitores del programa cali juega.</p> <p>CUOTA 5. realicé actividades de seguimiento seguimiento, control y validación de la</p>
--	---

	<p>información a través de la plataforma SIDER, enfocadas en la verificación de la cobertura de los beneficiarios vinculados al programa Cali Juega. Estas acciones permitieron la consolidación, revisión y actualización de los registros, garantizando la calidad, consistencia y confiabilidad de la información reportada. Asimismo, el ejercicio de monitoreo realizado contribuyó al fortalecimiento de los procesos de gestión, control y seguimiento del programa, facilitando la toma de decisiones basada en información actualizada y promoviendo el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos.</p> <p>CUOTA 6. realicé actividades de seguimiento seguimiento, control y validación de la información a través de la plataforma SIDER, enfocadas en la verificación de la cobertura de los beneficiarios vinculados al programa Cali Juega. Estas acciones permitieron la consolidación, revisión y actualización de los registros, garantizando la calidad, consistencia y confiabilidad de la información reportada. Asimismo, el ejercicio de monitoreo realizado contribuyó al fortalecimiento de los procesos de gestión, control y seguimiento del programa, facilitando la toma de decisiones basada en información actualizada y promoviendo el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos.</p> <p>OBLIGACIÓN 3</p> <p>CUOTA 1. Participé en mesa de trabajo virtual con equipo coordinador y jefe de área con el fin de organizar la estructura funcional y construcción de estrategias para el desarrollo de programa Cali Juega en el mes de enero acorde al proceso del Sistema de Gestión de Calidad para el cumplimiento de las metas designadas desde la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>CUOTA 2. ejecuté acciones orientadas al cumplimiento de la obligación contractual mediante su participación activa en la mesa de trabajo, en la cual se realizó la planificación y organización del cronograma de actividades correspondiente al plan de Trabajo del mes de</p>
--	--

	<p>FEBRERO. Esta actividad permitió coordinar y articular las experiencias de juego, lúdica y recreación a desarrollar en territorio, aportando al diseño de acciones y estrategias del proyecto.</p> <p>CUOTA 3. La contratista Durante este periodo no fuí requerida para dicha actividad.</p> <p>CUOTA 4. participé en mesa de trabajo para realizar el seguimiento al cumplimiento de formatos SGC para dar el cumplimiento al objetivo del programa cali juega.</p> <p>CUOTA 5. La contratista durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>CUOTA 6. La contratista durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p><b>OBLIGACIÓN 4</b></p> <p>CUOTA 1. Planeé y diligencié la parrilla atendiendo la solicitud realizada desde la Secretaría de Educación Distrital para realizar actividad el día 17 de enero de 2026 atendiendo a los requerimientos para el desarrollo y seguimiento del programa Cali Juega.</p> <p>CUOTA 2. diligencie el formato de parrillas de los monitores recreadores y dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación del programa Cali juega correspondiente al mes de febrero.</p> <p>CUOTA 3. diligencie el formato de parrillas de los monitores recreadores y dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación del programa Cali juega correspondiente al mes de marzo para dar cumplimiento al objetivo del programa.</p> <p>CUOTA 4. planeé el diligenciamiento oportuno de la parrilla de puntos de atención de los recreadores del programa cali juega , asegurando la organización de horarios y sitios. Así mismo, se brindó apoyo técnico y atención inmediata a los requerimientos de la supervisión, entes de control y la comunidad de Santiago de Cali, garantizando el flujo de información y el correcto seguimiento al desarrollo del programa.</p> <p>CUOTA 5. planeé organización y diligenciamiento de la</p>
--	--

	<p>parrilla operativa correspondiente al personal recreador bajo su coordinación, teniendo en cuenta los puntos de atención asignados y los horarios establecidos para la ejecución de las actividades programadas durante el mes de JUNIO. Esta gestión permitió optimizar la distribución del talento humano, garantizar la cobertura de los diferentes espacios de intervención y fortalecer los procesos de coordinación operativa del programa. Asimismo, contribuyó al cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos definidos por el programa Cali Juega y la Secretaría del Deporte y la Recreación, favoreciendo el desarrollo eficiente y oportuno de las actividades programadas.</p> <p>CUOTA 6. planeé organización y diligenciamiento de la parrilla operativa correspondiente al personal recreador bajo su coordinación, teniendo en cuenta los puntos de atención asignados y los horarios establecidos para la ejecución de las actividades programadas durante el mes de JUNIO. Esta gestión permitió optimizar la distribución del talento humano, garantizar la cobertura de los diferentes espacios de intervención y fortalecer los procesos de coordinación operativa del programa. Asimismo, contribuyó al cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos definidos por el programa Cali Juega y la Secretaría del Deporte y la Recreación, favoreciendo el desarrollo eficiente y oportuno de las actividades programadas.</p> <p>OBLIGACIÓN 5.</p> <p>CUOTA 1. Participé en la capacitación virtual convocada por el área de fomento para la socialización de las instrucciones referente al diligenciamiento de las cuentas de cobro para el periodo contractual del mes de enero del año 2026 según los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad para el mejoramiento de los procesos</p>
--	---

	<p>CUOTA 2. La contratista Durante este periodo no fuí requerida para dicha actividad.</p> <p>CUOTA 3. asistí a Mesa de trabajo: organización festival de la familia cuyo propósito es concertar la logística del evento Fecha: 02/03/2026 Lugar: Oficina del despacho - Secretaría del Deporte y la recreación Comuna 19 Barrio eucarístico.</p> <p>CUOTA 4. La contratista durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>CUOTA 5. La contratista durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>CUOTA 6. La contratista durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1BkwbcGFXX3kfomWJXMERiCu2jQ0kJSfr?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1BkwbcGFXX3kfomWJXMERiCu2jQ0kJSfr?usp=drive_link</a></p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/jun/2026